

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И РЕГИОНОВЕДЕНИЯ**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

_____/З.М. Келигова
от «21» апреля 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора института иностранных
языков и регионоведения

_____/З.И. Евлоева
от «21» апреля 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04.02 «СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
«Зарубежная филология. Французский язык и литература»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2025

Рабочая программа дисциплины «Современный русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №986, с учетом ОПОП по направлению 45.03.01 Филология, профилю «Зарубежная филология. Французский язык и литература»

Программу составил:

к. филол. н., профессор кафедры русского языка М.И.Мальсагова

Программа одобрена на заседании кафедры русского языка

Протокол № 7 от «03» марта 2025 года

Программа одобрена на заседании УМК института «Иностранные языки и регионоведение»

протокол № 1 от «15» апреля 2025 года

1. Цели освоения учебной дисциплины

Курс «Современный русский язык и культура речи» нацелен на повышение уровня практического овладения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка в письменной и устной его разновидностях. Достижению этой цели служат постановка и решение следующих задач:

Задачи:

- познакомить студентов с основами знаний о речи и речевой деятельности, ввести в круг актуальных проблем речевой коммуникации;
- сформировать представление о системе литературных норм и коммуникативных качеств речи и совершенствовать навыки их практического применения;
- повысить уровень практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования;
- представить нормативный аспект в его теоретическом и практическом преломлении;
- развивать и совершенствовать языковую и речевую культуру студентов с целью максимального применения полученных ими знаний, умений и навыков в их профессиональной деятельности.

Изучение данной комплексной дисциплины преследует как теоретическую, так и практическую цели: ознакомить будущих филологов с теоретическими основами современного русского языка и культуры речи, с актуальными современными проблемами, решаемыми данными важными отраслями филологической науки; способствовать овладению нормами литературного языка и сформировать у выпускников элитарный, или эталонно-литературный (супервысокий) тип языковой и речевой культуры.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6

	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Реквизиты: Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Современный русский язык и культура речи» относится к части, реализуемой участниками образовательных отношений «Б1.О.04.02» образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 - «Филология».

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине - 1-й семестр.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней (полной) общеобразовательной школе, и формируемые у обучающихся в вузе в процессе освоения языковедческих (лингвистических) дисциплин: «Введение в языкознание», «Русский язык (теоретический курс)».

Учебная дисциплина носит обучающий характер, ее изучение предполагает систематизацию ранее полученных знаний с целью применения на практике знаний по современному русскому языку и культуре речи. Культура речи русского языка входит в число дисциплин, формирующих систему филологических знаний.

3. Результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	УК- 4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль	Знать: фонетические, лексические, грамматические средства основного изучаемого языка в рамках

	<p>письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p>	<p>литературной нормы; особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке; основные типы языковых норм.</p> <p>Уметь:</p> <p>взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон; использовать в соответствии с литературными нормами единицы разных уровней: от фонемы до предложения.</p> <p>Владеть: навыками восприятия и порождения устных и письменных текстов с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
--	--	--	--

ОПК-4	Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	ОПК- 4.1 Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов	<p>Знать основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), о статусе русского языка, социальной значимости речевой культуры в свете современной языковой ситуации.</p> <p>Уметь: применять концепции, разрабатываемые в языкознании, для анализа языковых процессов, текстов, разных видов коммуникации; ориентироваться в вопросах языковой ситуации.</p> <p>Владеть разнообразными методиками анализа языковых процессов, текстов, разных видов коммуникации; навыками использования знаний о фонетической, лексической и грамматической системах русского языка, о тексте и стилях речи.</p>
--------------	--	--	---

		ОПК- 4.2 Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности	<p>Знать фонетические, лексические, грамматические средства основного изучаемого языка в рамках литературной нормы; стилистическую дифференциацию изучаемого языка.</p> <p>Уметь понимать общее содержание сложных текстов, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон.</p> <p>Владеть навыками восприятия устных и письменных текстов разных стилей речи; навыками порождения устных и письменных текстов в целях коммуникации на различные темы в рамках функциональных стилей речи</p>
ПК-8	Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	ПК-8.1. Знает основы стилистики и функциональные стили речи	<p>Знать: основы стилистики и функциональные стили речи.</p> <p>Уметь: различать тексты, относящиеся к различным функциональным стилям речи.</p> <p>Владеть: способностью применять полученные знания в области лингвистики.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Количество академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.

№	Наименование темы (раздела)	Всего	Количество часов Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	ПЗ	С	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 1							
1.	Тема 1. Вводная. Язык и речь. Статус русского языка. Функции языка. Современный русский литературный язык и его нормы. Словари.	8	2	2	0		4
2.	Тема 2. Современный русский литературный язык и его формы. Понятие «культура речи» (тип носителя культуры речи). Аспекты культуры речи.	8	2	2	0		4
3.	Тема 3. Орфоэпические, акцентологические нормы. Орфографические, нормы. Принципы русской орфографии; Изобразительные возможности русской орфографии и пунктуации.	8	4	2	0		4
4.	Тема 4. Лексические нормы. Лексика и фразеология: Слово как лексическая единица; Виды слов в зависимости от происхождения; Виды слов в зависимости от	10	2	2	0		6

	употребления; Фразеологические единицы русского языка; Средства выразительности; Употребление профессиональной и терминологической лексики; Лексические ошибки.						
5.	Тема 5. Словообразовательные нормы. Морфемика и словообразование: основные понятия; способы словообразования и их стилистические возможности; особенности образования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательные трудности.	8	2	2	0		4
6.	Тема 6. Морфологические нормы. Морфология: Имя существительное; Имя прилагательное; Имя числительное; Местоимение; Глагол; Служебные части речи.	10	2	2	0		6
7.	Тема 7. Синтаксические нормы. Синтаксис: Основные Синтаксические нормы. Синтаксис: Роль пунктуации в письменном обращении: функции знаков препинания; принципы русской пунктуации;	10	2	2	0		6

	цитирование.						
8.	Тема 8. Текст. Стили речи: Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили литературного языка. Жанры деловой и учебно-научной речи. Структура и содержание служебных документов.	10	2	2	0		4
Всего		72	18	16	0		38
<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>							
ИТОГО		72	34				38

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации.

4.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Тема 1. Вводная. Язык и речь. Статус русского языка. Функции языка. Современный русский литературный язык и его нормы. Словари.	Статус русского языка. Международное функционирование русского языка и государственная политика. Язык и речь. Социальная значимость речевой культуры в свете современной языковой ситуации. Современный литературный язык как предмет изучения. Язык и общество. Основные и факультативные функции языка. Функции языка. Языковая личность сквозь призму речевой деятельности. Речевое общение. Модель речевой коммуникации. Основные единицы общения. Функции языка: информация и воздействие. Основные типы словарей.
2.	Тема 2. Современный русский литературный язык и его формы. Понятие «культура речи» (тип носителя культуры речи). Аспекты культуры речи.	Понятие «современный русский литературный язык». Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. Сходства и различия устной и письменной речи. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи. Понятие «культура речи» (типы носителей культуры речи). «Элитарный», средне-литературный, фамиллярно-разговорный типы носителей речевой культуры. Аспекты

3.	<p>Тема 3.</p> <p>Орфоэпические, акцентологические нормы.</p> <p>Орфографические, нормы.</p> <p>Принципы русской орфографии;</p> <p>Изобразительные возможности русской орфографии и пунктуации.</p>	<p>культуры речи. Речевой этикет: его факторы, формулы.</p> <p>Фонетика: звуки и буквы, фонема, слог, фонетическая транскрипция. Изобразительно-выразительные средства фонетики. Ударение. Особенности русского ударения</p> <p>Логическое ударение.</p> <p>Орфоэпия. Варианты произношения согласных. Произношение иноязычных слов. Сценическое произношение.</p> <p>Принципы и особенности русской орфографии: типы и виды орфограмм; написание заимствованных слов; роль лексического и грамматического анализа при написании слов.</p>
4.	<p>Тема 4.</p> <p>Лексические нормы.</p> <p>Лексика и фразеология: Слово как лексическая единица; Виды слов в зависимости от происхождения; Виды слов в зависимости от употребления;</p> <p>Фразеологические единицы русского языка;</p> <p>Средства выразительности;</p> <p>Употребление профессиональной и терминологической лексики; Лексические ошибки.</p>	<p>Нормы словоупотребления (лексические нормы). Условия успешного выбора слова. Неологизмы. Профессиональная лексика. Заимствованные слова. Стилистическое использование многозначности слова и синонимии. Функции синонимов в высказывании. Использование омонимов, паронимов, антонимов, фразеологизмов, крылатых выражений.</p>
5.	<p>Тема 5.</p> <p>Словообразовательные нормы.</p> <p>Морфемика и словообразование: основные понятия; способы словообразования и их стилистические возможности; особенности</p>	<p>Словообразовательные нормы. Словообразовательные возможности СРЛЯ. Способы словообразования и их стилистические возможности: производные и непроизводные слова и производящая основа; морфологический и неморфологический способы образования слов; аббревиация; словообразовательные ошибки; стилистические возможности словообразования</p> <p>Навыками грамотного использования словообразовательных норм на письме.</p>

	образования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательные трудности.	
6.	Тема 6. Морфологические нормы. Морфология: Имя существительное; Имя прилагательное; Имя числительное; Местоимение; Глагол; Служебные части речи.	Особенности и трудные случаи употребления самостоятельных и служебных частей речи.
7.	Тема 7. Синтаксические нормы. Синтаксис: Роль пунктуации в письменном обращении: функции знаков препинания; принципы русской пунктуации; цитирование.	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; синтаксические ошибки. Простое, осложненное, ССП, СПП и БСП; Актуальное членение предложения; Выразительные возможности русского синтаксиса; Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи. Варианты связи подлежащего и сказуемого. Согласование и управление СРЯ. Варианты управления. Правильное построение предложений Употребление сложносочиненных и сложноподчиненных предложений в разных стилях речи. Сравнительная характеристика союзных и бессоюзных сложных предложений. Сложные предложения с несколькими придаточными в разных жанрах речи. Стилистическая оценка бессоюзных сложных предложений.
8.	Тема 8. Текст. Стили речи: Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили литературного языка. Жанры деловой и учебно-научной речи. Структура и содержание служебных	Функциональные разновидности ЛЯ Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей современного русского литературного языка. Научный стиль. Жанры устной и письменной научной речи. Структура научного текста (аннотация, учебный реферат, обзорный реферат, курсовая работа). Разговорная речь и разговорный стиль. Статус разговорной речи. Основные признаки. Доминанта РР. Нормы разговорной речи. Деловой стиль. Сфера употребления. Основная функция, доминанта, форма речи, жанры.

документов.	Публицистический стиль, его функции. Специфические черты публицистического стиля. Языковые особенности публицистического стиля. Основные функции публицистического стиля. Художественный стиль, его особенности. Структура и содержание служебных документов.
-------------	---

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в

период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен **зачет**.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ раздела	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
1.	Тема 1. Вводная. Язык и речь. Статус русского языка. Функции языка. Современный русский литературный язык и его нормы. Словари.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Дайте определение риторике. Назовите предмет и задачи учебной дисциплины «Риторика».	О: [1-5] Д: [1-15]	4
2.	Тема 2. Современный русский	Подготовка к практическим занятиям по	Назовите источники красноречия,	О: [1-5] Д: [1-15]	4

	литературный язык и его формы. Понятие «культура речи» (тип носителя культуры речи). Аспекты культуры речи.	вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	роды красноречия, элементы речи.		
3.	Тема 3. Орфоэпические, акцентологические нормы. Орфографические, нормы. Принципы русской орфографии; Изобразительные возможности русской орфографии и пунктуации.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Перечислите ошибки публичных ораторов. Перечислите лингвистические особенности официально-делового стиля.	О: [1-5] Д: [1-15]	4
4.	Тема 4. Лексические нормы. Лексика и фразеология: Слово как лексическая единица; Виды слов в зависимости от происхождения; Виды слов в зависимости от употребления; Фразеологические единицы русского языка; Средства выразительности; Употребление профессиональной и терминологической лексики; Лексические	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Дайте определение понятию риторический идеал. Перечислите барьеры слушания. В чем состоят условия эффективной речевой коммуникации?	О: [1-5] Д: [1-15]	6

	ошибки.				
5.	Тема 5. Словообразовательные нормы. Морфемика и словообразование: основные понятия; способы словообразования и их стилистические возможности; особенности образования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательные трудности.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Перечислите этапы подготовки публичного выступления. Назовите требования, предъявляемые к профессиональной речи.	О: [1-5] Д: [1-15]	4
6.	Тема 6. Морфологические нормы. Морфология: Имя существительное; Имя прилагательное; Имя числительное; Местоимение; Глагол; Служебные части речи.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Назовите методы изложения текста. Перечислите виды делового общения.	О: [1-5] Д: [1-15]	6
7.	Тема 7. Синтаксические нормы. Синтаксис: Основные Синтаксические нормы. Синтаксис: Роль пунктуации в письменном обращении: функции знаков препинания; принципы русской	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Дайте определение понятию «речевой этикет». Что такое техника речи? Перечислите компоненты техники речи.	О: [1-5] Д: [1-15]	6

	пунктуации; цитирование.				
8.	Тема 8. Текст. Стили речи: Текст и его структура. Функционально- смысловые типы речи. Функциональные стили литературного языка. Жанры деловой и учебно- научной речи. Структура и содержание служебных документов.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата	Дайте определение понятию «речевой этикет». Что такое техника речи? Перечислите компоненты техники речи.	О: [1-5] Д: [1-15]	4

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск

информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятия, в деятельности по подготовке сообщений, докладов, проведении собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка реферата

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, есть «сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.

8. Выступление с докладом.

9. Обсуждение доклада.

10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму
- изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, представляет собой «способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
 - слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
 - текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
 - рекомендуемое число слайдов 10-12;
 - обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
 - раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием;
- раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты
----------	--------------	----------------------------------	----------------------------

			которых контролируютс я
1.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 1. Вводная. Язык и речь. Статус русского языка. Функции языка. Современный русский литературный язык и его нормы. Словари.	УК-4 ОПК-4 ПК-8
2.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 2. Современный русский литературный язык и его формы. Понятие «культура речи» (тип носителя культуры речи). Аспекты культуры речи.	УК-4 ОПК-4 ПК-8
3.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 3. Орфоэпические, акцентологические нормы. Орфографические, нормы. Принципы русской орфографии; Изобразительные возможности русской орфографии и пунктуации.	УК-4 ОПК-4 ПК-8
4.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 4. Лексические нормы. Лексика и фразеология: Слово как лексическая единица; Виды слов в зависимости от происхождения; Виды слов в зависимости от употребления; Фразеологические единицы русского языка; Средства выразительности; Употребление профессиональной и терминологической лексики; Лексические ошибки.	УК-4 ОПК-4 ПК-8

5.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 5. Словообразовательные нормы. Морфемика и словообразование: основные понятия; способы словообразования и их стилистические возможности; особенности образования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательные трудности.	УК-4 ОПК-4 ПК-8
6.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 6. Морфологические нормы. Морфология: Имя существительное; Имя прилагательное; Имя числительное; Местоимение; Глагол; Служебные части речи.	УК-4 ОПК-4 ПК-8
7.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 7. Синтаксические нормы. Синтаксис: Основные Синтаксические нормы. Синтаксис: Роль пунктуации в письменном обращении: функции знаков препинания; принципы русской пунктуации; цитирование.	УК-4 ОПК-4 ПК-8
8	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	Тема 8. Текст. Стили речи: Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи. Функциональные стили литературного языка. Жанры деловой и учебно-научной речи. Структура и содержание	УК-4 ОПК-4 ПК-8

		служебных документов.	
--	--	-----------------------	--

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

Тема 1.

1. Вводная. Статус русского языка. Международное функционирование русского языка и государственная политика.
2. Социальная значимость речевой культуры в свете современной языковой ситуации.
3. Современный литературный язык как предмет изучения.
4. Язык и речь. Язык и мышление.
5. Язык и общество.

Тема 2.

1. Функции языка.
2. Языковая личность сквозь призму речевой деятельности.
3. Речевое общение.
4. Модель речевой коммуникации.
5. Основные единицы общения.
6. Виды коммуникативных целей, способы их выражения.
7. Причины коммуникативных неудач.
8. Языковая игра и языковая ошибка.
9. Понятие о речевых жанрах.
10. Степень авторизованности и способы выражения авторизованности: первое лицо, вводные слова, выражение эмоций, оценка, обращение к личному опыту.

Тема 3.

1. Современный русский литературный язык и его формы.
2. Структурные и коммуникативные свойства языка.
3. Язык как знаковая система. Речь.
4. Устная и письменная разновидности литературного языка.
5. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. Устная и публичная речь.
6. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи.
7. Интонационные особенности устной речи.
8. Мелодика устного высказывания.

Типовые темы рефератов

1. Основные понятия культуры речи.
2. Литературный язык - основа культуры речи.
3. Основные признаки литературного языка.
4. Нормативность литературного языка.
5. Формы существования языка.

6. Языковые нормы русской речи.
7. Русский язык среди других языков мира.
8. Современное состояние русского литературного языка.
9. Пробела экологии слова.
10. Функциональные стили русского языка.
11. Характеристика одного из функциональных стилей русского языка.
12. Основные характеристики письменной речи.
13. Основные характеристики устной речи.
14. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
15. Языковые особенности научной речи.

Типовые тесты / задания

Вариант 1.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.
 - а) бАнты;
 - б) диспансЕр;
 - в) жАлюзи;
 - г) завИдно.
2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.
 - а) катАлог;
 - б) блюдА;
 - в) красИвее;
 - г) тортыІ.
3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.
 - а) кедровый;
 - б) задолго;
 - в) воры;
 - г) досуха.
4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.
 - а) жалюзи;
 - б) алкоголь;
 - в) фетиш;
 - г) розлив.
5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.
 - а) звонит;
 - б) исчерпать;
 - в) осведомить;
 - г) оптовый.

ВАРИАНТ 2.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.
 - а) мизЕрный;
 - б) обеспечЕние;
 - в) балОванный;

- г) кухОнный.
2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.
- а) удОбрить;
 - б) углУбленный;
 - в) позвОнит;
 - г) зажралАсь.
3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.
- а) вальдшнеп;
 - б) колледж;
 - в) бармен;
 - г) партер.
4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.
- а) квартал;
 - б) эксперт;
 - в) блавест;
 - г) щавель.
5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.
- а) одновременно;
 - б) вручат;
 - в) в туфлях;
 - г) дефис.

ВАРИАНТ 3.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.
- а) ходатАйствовать;
 - б) занЯли;
 - в) осУжденный;
 - г) принялСЯ.
2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.
- а) назвалаА;
 - б) созданЫ;
 - в) откупОрить;
 - г) оговОренный.
3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.
- а) тигровый;
 - б) сливовый;
 - в) снадобье;
 - г) хлопковый.
4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.
- а) тщета;
 - б) валовой;
 - в) средства;
 - г) шампуры.
5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.
- а) принудить;
 - б) творог;

- в) свекла;
- г) полчаса.

ВАРИАНТ 4.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.
 - а) договОр;
 - б) соболезнавАние;
 - в) иерАрхя;
 - г) стУпни.
2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.
 - а) рЕвень;
 - б) сирОты;
 - в) пулОвер;
 - г) хлОпчатый.
3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.
 - а) брала;
 - б) лгала;
 - в) развитые (страны);
 - г) свекла.
4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.
 - а) клала;
 - б) духовник;
 - в) казаки;
 - г) премировать.
5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.
 - а) петля;
 - б) иконопись;
 - в) нувориши;
 - г) всенощная.

Типовые контрольные вопросы

1. Понятие субъективации повествования.
2. Словесные приемы субъективации.
3. Композиционные приемы субъективизации.
4. «Объективация» повествования рассказчика.
5. Понятие о языковых построениях с установкой на изображение «чужого слова».

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Современный литературный язык как предмет изучения.
2. Статус русского языка. Международное функционирование русского языка и государственная политика.
3. Функции языка.
4. Современный русский литературный язык и его формы.
5. Литературный язык.
6. Понятие «культура речи» (тип носителя культуры речи).
7. Аспекты культуры речи.

8. «Элитарный», средне-литературный, фамиллярно-разговорный типы носителей речевой культуры.
9. Нормы современного литературного языка.
10. Семь типов языковых норм (по Штрекер Н. Ю.).
11. Нормативный аспект культуры речи.
12. Орфоэпические и акцентологические нормы.
13. Орфографические нормы современного русского языка.
14. Лексические и современного русского языка и культура речи.
15. Стилистическое использование многозначности слова и синонимии.
16. Функции синонимов в высказывании.
17. Использование омонимов, паронимов, антонимов.
18. Словообразовательные и синтаксические нормы современного русского языка и культура речи.
19. Морфологические нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимение. Имя числительное. Глагол.
20. Функциональные разновидности ЛЯ.

Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к зачету

1. Культура речи как раздел языкознания.
2. Современное состояние языка и культуры общения.
3. Три аспекта культуры речи.
4. Язык как универсальная полифункциональная знаковая система.
5. Уровни владения языком «элитарный», «средне-литературный, фамиллярно-разговорный»).
6. Социальный характер общения. Функции общения.
7. Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие.
8. Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.
9. Невербальные средства общения.
10. Что изучают кинесика и проксимика?
11. Речевая агрессия и речевая манипуляция. Приемы эвфемизации речи.
12. Понятие национального языка. Этапы становления и развития русского национального языка.
13. Формы существования языка. Литературный язык как высшая форма существования литературного языка.
14. Язык и речь.
15. Виды речевой деятельности.
16. Литературная норма как основа, обеспечивающая коммуникацию.
17. Норма и кодификация.
18. Правильность речи как основное ее достоинство. Понятие речевой ошибки. Мотивированное отступление от нормы как литературный прием.
19. Типы норм. Варианты норм и их соотношение. Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические.
20. Лексическая сочетаемость и выбор слова.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

Основная литература

1. Голубева А. В. Русский язык и культура речи. Учебник - М.: ЮРАЙТ, 2010 [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>
2. Введенская Л.А. Современный русский язык и культура речи. - Ростов - на - Дону: Феникс, 2010.
3. Русский язык и культура речи: Учебник для бакалавров / под ред. В.И.Максимова, А.В. Голубевой. – 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2013. - 382 с.
4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общ. ред. В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2014. – 505 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
5. Современный русский литературный язык. Практикум: учеб.пособие для академического бакалавриата / под ред. В.И. Максимова. – Издательство Юрайт, 2014. – 513 с.
6. Штрекер Н. Ю. Русский язык и культура речи. Учебное пособие - М.: Юнити-Дана, 2007 [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

Дополнительная литература

1. Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи. Учебник - М.: Флинта, 2011.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.
3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. – М., 2009 [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

4. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах школы. – М., 1983.
5. Максимов В. И. Русский язык и культура речи. Учебник 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮРАЙТ, 2012.
6. Мальсагова М. И., Кульбужев М. А. Оформление и составление деловых бумаг: Учебное пособие. – Назрань: ОО «КЕП», 2016. – 240 с.
7. Нормы русского языка: учебное пособие по культуре речи - М.: Флинта, 2010.
8. Невежина М. В. Русский язык и культура речи. Учебное пособие - М.: Юнити-Дана, 2012.
9. Русский язык и культура речи. Учебник для бакалавров 2-е изд. - М.: ЮРАЙТ, 2012.
10. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь. Учебно-практическое пособие 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮРАЙТ, 2012.
11. Русский язык и культура речи. Учебник - М.: ЮРАЙТ, 2012.
12. Розенталь Д.Э. Русский язык. Орфография и пунктуация. – М., 2001.
13. Стернин И.А. Практическая риторика: Учебное пособие для студ. Высш. учеб. заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2003. 272 с.
14. Формановская Н.И. Культура общения и речевой этикет. – М., 2002.
15. Филиппова Л. С. Русский язык и культура речи: учебное пособие - М.: Флинта, 2009.

Словари и справочники

1. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. – М., 2000.
2. Александрова З.Е. Словарь синонимов русского языка: Практ. справ. 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Рус. яз., 2001.
3. Ахманова О.С. Словарь омонимов русского языка. – 2-е изд., стереотип. – М.: Русский язык, 1976.
4. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. – М., 1994.
5. Большой орфографический словарь русского языка / ред. С. Г. Бархударов и др.
6. Граудина Л.К., Ипкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи; Опыт частотно-стилистического словаря вариантов. – М., 2004.
7. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. – М., 1999.
8. Крысин А.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М., 1998.
9. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. – М., 1997
10. Львов М.Р. Словарь антонимов русского языка. – 4-е изд., стереотип. – М.: Русский язык, 1988.
11. Орфоэпический словарь русского языка / Ред. Р.И.Аванесов// 5-е издание.
12. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика / Д.Э.Розенталь. – М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и образование», 2006. – 384 с.
13. Розенталь Д.Э., Теленкова. Словарь трудностей русского языка. – Изд-е 3-е.- М.: Русский язык, 1984.
14. Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. – М., 1999.
15. Словарь ударений для работников радио и телевидения // Под ред. Д.Э.Розенталя.
16. Словарь антонимов русского языка. – М., 1984.
17. Словарь иностранных слов. – М., 1988.

18. Словарь новых слов русского языка / под ред. Н.З.Котеловой /. – СПб, 1995.
19. Словарь омонимов русского языка. – М., 1974
20. Словарь сочетаемости слов русского языка. – М., 1983.
21. Словарь иностранных слов.- М., 2000.
22. Тематический словарь русского языка // под ред. В.В.Морковина/.- М., 2000.
23. Толковый словарь русского языка конца XX века. Языковые изменения. – СПб., 1998.
24. Фразеологический словарь русского языка / Под ред. А.И. Молоткова.– 4 изд., стереотип. – М.: Русский язык, 1986.

7.2. Интернет-ресурсы

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Словарь лингвистических терминов Т.В. Жеребило	https://rus-lingvistics-dict.slovaronline.com/
Словари и энциклопедии на Академике	http://dic.academic.ru .
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:
 - 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
 - 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
 - 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
 - 1.4. Программный комплекс ММИС "Визуальная Студия Тестирования"
 - 1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
 - 1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
 - 1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
 - 1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
 - 1.9. Универсальный статистический пакет STADIA
 - 1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Современный русский язык и культура речи»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочая программа дисциплины «Современный русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Зарубежная филология», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №986, с учетом профессионального стандарта 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.02 «СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Направление подготовки (бакалавриат)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)

«Зарубежная филология»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

1. Карта компетенций

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

1. начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
2. основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
3. завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
УК-4, ОПК-4, ПК-8

	Код компетенции	Номер темы (раздела) дисциплины (модуля)	Степень реализации компетенции при освоении дисциплины (модуля)	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины (модуля)
1.	УК-4	1-8	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основной
2.	ОПК-4	1-8	Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	Основной

3.	ПК-8	1-8	Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	Завершающий
----	------	-----	--	-------------

2. Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации на зачете по дисциплине

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i> зачтено	<i>гр.2</i> Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон. При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую / хорошую / достаточную степень овладения программным материалом.
не зачтено	Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон. При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного

контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

Тема 1.

6. Вводная. Статус русского языка. Международное функционирование русского языка и государственная политика.
7. Социальная значимость речевой культуры в свете современной языковой ситуации.
8. Современный литературный язык как предмет изучения.
9. Язык и речь. Язык и мышление.
10. Язык и общество.

Тема 2.

11. Функции языка.
12. Языковая личность сквозь призму речевой деятельности.
13. Речевое общение.
14. Модель речевой коммуникации.
15. Основные единицы общения.
16. Виды коммуникативных целей, способы их выражения.
17. Причины коммуникативных неудач.
18. Языковая игра и языковая ошибка.
19. Понятие о речевых жанрах.
20. Степень авторизованности и способы выражения авторизованности: первое лицо, вводные слова, выражение эмоций, оценка, обращение к личному опыту.

Тема 3.

9. Современный русский литературный язык и его формы.
10. Структурные и коммуникативные свойства языка.
11. Язык как знаковая система. Речь.
12. Устная и письменная разновидности литературного языка.
13. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. Устная и публичная речь.
14. Лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи.
15. Интонационные особенности устной речи.
16. Мелодика устного высказывания.

Тема 4.

1. Литературный язык.
2. Понятие «культура речи» (тип носителя культуры речи).
3. Аспекты культуры речи.
4. «Элитарный», средне-литературный, фамиллярно-разговорный типы носителей речевой культуры.

Тема 5.

1. Нормы современного литературного языка.
2. Нормативный аспект культуры речи.
3. Семь типов языковых норм (по Штрекер Н. Ю.).
4. Орфоэпические и акцентологические нормы.

Тема 6.

1. Орфографические нормы современного русского языка.
2. Орфография как раздел языкознания.
3. Орфографические навыки и письменная речь.
4. Типы орфографических ошибок. Типы грамматических ошибок.
5. Типы речевых ошибок.

Тема 7.

1. Лексические и современного русского языка и культура речи.
2. Правильность и точность словоупотребления.
3. Неологизмы. Профессиональная лексика.
4. Заимствованные слова.
5. Стилистическое использование многозначности слова и синонимии.
6. Функции синонимов в высказывании.
7. Использование омонимов, паронимов, антонимов.

Тема 8.

1. Словообразовательные и синтаксические нормы современного русского языка и культура речи.
2. Навыками грамотного использования словообразовательных норм на письме.
3. Варианты связи подлежащего и сказуемого.
4. Вариантность в форме согласования. Варианты управления.
5. Правильное построение предложений.
6. Употребление сложносочиненных и сложноподчиненных предложений в разных стилях речи. Сравнительная характеристика союзных и бессоюзных сложных предложений.
7. Сложные предложения с несколькими придаточными в разных жанрах речи.

Тема 9.

1. Морфологические нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимение. Имя числительное. Глагол.
2. Вариантные формы имени существительного (морфологические нормы): формы рода, числа, падежных окончаний.
3. Вариантные формы имени прилагательного: краткие формы, степени сравнения.
4. Вариантные формы местоимений, числительных, глагола.

Тема 10.

1. Функциональные разновидности ЛЯ.
2. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка.
3. Взаимодействие функциональных стилей современного русского литературного языка.

Тема 11.

1. Научный стиль. Жанры устной и письменной научной речи.
2. Структура научного текста (аннотация, учебный реферат, обзорный реферат, курсовая работа).
3. Доминанта научного стиля, основная функция, лингвистическая характеристика.

4. Жанры устной и письменной форм научного стиля, их основные признаки.

Тема 12.

1. Официально-деловой стиль.
2. Специфические черты официально-делового стиля.
3. Языковые особенности делового стиля.
4. Основная функция, доминанта, форма речи, жанры.
5. Общая характеристика.

Тема 13.

1. Публицистический стиль.
2. Специфические черты публицистического стиля.
3. Языковые особенности публицистического стиля.
4. Основные функции публицистического стиля.
5. Структурно-прагматические особенности публицистического текста.
6. Стилиевые черты публицистики и их репрезентация языковыми средствами.

Тема 14.

1. Разговорный стиль. Основные признаки.
2. Специфические черты и языковые особенности разговорного стиля.
3. Статус разговорной речи.
4. Доминанта РР. Речевые жанры.
5. Лингвистические особенности разговорной речи.
6. Нормы разговорной речи.

Тема 15.

1. Речевое общение.
2. Речевая культура и публичное выступление в условиях официально-деловой и научной сфер общения.
3. Практика подготовки и проведения устного публичного выступления.
4. Искусство публичного выступления.
5. Композиция и специфика публичной речи.

Тема 16.

1. Основы ораторского искусства.
2. СМИ и культура речи.
3. Современное состояние русского литературного языка.
4. Этикет и речь.
5. Особенности языкового оформления публичных выступлений.
6. Этапы подготовки к публичному выступлению.
7. Языковые формулы публичного выступления.
8. Навыками умелого общения с публикой.

Тема 17.

1. Этические нормы русской речевой культуры и делового общения.
2. Речевой этикет. Типичные ситуации речевого этикета.
3. Речевая деятельность.
4. Основные принципы речевой коммуникации.
5. Рефлексивный и нерефлексивный виды слушания.
6. Правила эффективного слушания.
7. Приемы расположения к себе собеседника по Д. Карнеги.
8. Основа правил эффективного общения.

9. Правила телефонного делового разговора.

Тема 18.

2. Стилистические нормы.
3. Стилистика и культура речи.
4. Грамматические нормы.
5. Функционально-стилистическое расслоение лексики современного русского языка.
Функционально-смысловые типы речи.
6. Стилистические возможности интонации.
7. Тропы и фигуры как средство создания образной речи.
8. Стилистические фигуры. Анафора и эпифора. Параллелизм. Антитеза. Градация.
Эллипсис. Умолчание. Риторический вопрос. Риторическое обращение. Многосоюзие и бессоюзие.

Типовые темы рефератов

16. Основные понятия культуры речи.
17. Литературный язык - основа культуры речи.
18. Основные признаки литературного языка.
19. Нормативность литературного языка.
20. Формы существования языка.
21. Языковые нормы русской речи.
22. Русский язык среди других языков мира.
23. Современное состояние русского литературного языка.
24. Пробела экологии слова.
25. Функциональные стили русского языка.
26. Характеристика одного из функциональных стилей русского языка.
27. Основные характеристики письменной речи.
28. Основные характеристики устной речи.
29. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
30. Языковые особенности научной речи.
31. Средства выразительности речи.
32. Языковые особенности деловой речи.
33. Основные условия делового общения.
34. Виды делового общения.
35. Условия эффективного разговора.
36. Основные формулы речевого этикета.
37. Невербальные средства общения.
38. Служебная документация и правила ее оформления.
39. Особенности языка рекламы.
40. Методика публичного выступления.
41. Основы полемического мастерства.
42. Культура ораторской речи.
43. Культура деловой речи.
44. О чем говорят названия цветов.
45. Антонимия и ее использование в художественной литературе.

Типовые тесты / задания

Вариант 1.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.
 - а) бАнты;
 - б) диспансЕр;
 - в) жАлюзи;
 - г) завИдно.
2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.
 - а) катАлог;
 - б) блюдА;
 - в) красИвее;
 - г) тортыІ.
3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.
 - а) кедровый;
 - б) задолго;
 - в) воры;
 - г) досуха.
4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.
 - а) жалюзи;
 - б) алкоголь;
 - в) фетиш;
 - г) розлив.
5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.
 - а) звонит;
 - б) исчерпать;
 - в) осведомить;
 - г) оптовый.

Орфоэпические нормы

6. Найти слова, в которых перед Е произносится твердый согласный.
 - а) демократ;
 - б) тенденция;
 - в) термин;
 - г) де-факто.
7. Найти слова, в которых сочетание ЧН произносится как ШН.
 - а) скучно;
 - б) ночной;
 - в) справочник;
 - г) скворечник.
8. Найти слова, в которых сочетание ЧТ произносится как ШТ.
 - а) что;
 - б) почтальон;
 - в) нечто;
 - г) кое-что.
9. Найти слова, произношение которых указано правильно.

- а) макулатура;
- б) прецедент;
- в) дермантин;
- г) подскользнуться.

Лексические и фразеологические нормы

10. Найти архаизмы.
 - а) меньшевик;
 - б) выя;
 - в) вкупе;
 - г) кольчуга.
11. Найти паронимы.
 - а) брань – ругань;
 - б) храбрый – смелый;
 - в) идеалистический – идеалистичный;
 - г) ключ (к замку) – ключ (к разгадке).
12. Найти синонимы.
 - а) криминальный;
 - б) преступный;
 - в) уголовный;
 - г) криминогенный.
13. Найти словосочетания, в которых нарушены правила лексической сочетаемости.
 - а) принять меры;
 - б) предпринять меры;
 - в) вести деятельность;
 - г) приобрел известность.
14. Установить соответствие между фразеологизмами и их значениями.
 - а) птица высокого полета
 - б) бесструнная балалайка
 - в) кисейная барышня
 - г) продувная бестия
 - 1) хитрый, ловкий
 - 2) пустомеля
 - 3) изнеженный человек
 - 4) влиятельный человек
15. Найти тавтологичные словосочетания.
 - а) свободная вакансия;
 - б) новый файл;
 - в) монументальный памятник;
 - г) хронометраж времени.

Грамматические нормы

16. Установить соответствия между именами существительными и их родом.

а) какао	1) мужской
б) кафе	2) средний
в) авеню	3) женский
г) шампунь	

17. Найти имена существительные, формы которых образованы правильно.

- а) Георгию Данелия – дательный падеж;
 - б) яблоков – родительный падеж, множественное число;
 - в) директора – именительный падеж, множественное число;
 - г) оладьев – родительный падеж, множественное число.
18. Образовать форму творительного падежа имени числительного 742.
19. Найти имена прилагательные, формы степеней сравнения которых образованы правильно.
- а) более интенсивнее;
 - б) высоченный;
 - в) наилучший;
 - г) более умный.
20. Найти предложные сочетания, которые не соответствуют литературной норме.
- а) благодаря соглашению;
 - б) благодаря другу;
 - в) благодаря товарища;
 - г) благодаря предсказания.
21. Найти предложения, в которых подлежащее и сказуемое согласованы правильно.
- а) Небольшая часть абитуриентов были приезжие.
 - б) Полгорода осталось без отопления.
 - в) Несколько человек осталось на второй год.
 - г) Большинство команд были не согласны с решением судей.
22. Найти предложения, в которых деепричастный оборот употреблен правильно.
- а) Собираясь в дорогу, день тогда выдался солнечным.
 - б) Соединяя разные части страны, дорога обрывается у моря.
 - в) Возвратившись в родное село, он начал работать механиком.
 - г) Прослушав доклад, наши сомнения рассеялись.

Орфографические нормы

23. Вставить пропущенные буквы, раскрыть скобки.
 Аб...р...виатура, бе(з/с) пр...кословный, д...(ф/фф)...ренцировать,
 ин...ц...атива, к...мп...новка, м(е/э)рия, пр...валировать, р...ж...(с,сс)ер,
 ф...ст...валь, н...) (в)чем (н...) виноват, (н...)(за)чем страдать, (не)унывающая
 натура, они были (не)замечены, гости(н,нн)ица, лебеди(н,нн)ый, кова(н,нн)ый
 мастером меч, ждать (в)течени... суток, (без)зрения совести, затемн...,
 (по)тихоньку, и...хлестать, пр...пятствие, ш...винист, чаш...ба.

Пунктуационные нормы

24. Расставить знаки препинания.
 Берлиоз же хотел доказать поэту что главное не в том каков был Иисус плох ли хорош ли а в том что Иисуса-то этого как личности вовсе не существовало на свете и что все рассказы о нём простые выдумки самый обыкновенный миф.

Стилистическая норма

25. Определить, к какому подстилю научного стиля относится данный текст.
Людам всегда было тесно. Даже когда они ещё не были людьми. Именно из-за тесноты они в незапамятные времена покинули от природы назначенную им экологическую нишу – кроны деревьев – и отправились прогуляться в прерию. Здесь, на безлесных пространствах,

их никто не принял с невыразимым восторгом: в том гигантском здании, которое построила природа, никогда не было свободных квартир. Чтобы получить новое жилое помещение, прачеловек вынужден был отказаться от привычки бегать на четвереньках, стать всеядным и взять в руки палку. Далее пошло совсем гладко, и через 1-2 миллиона лет Homo sapiens понавыдумывал массу приспособлений для охоты, рыбной ловли в собирания плодов. Он стал владыкой дикой природы.

- а) собственно научный;
- б) научно-учебный;
- в) научно-технический;
- г) научно-популярный.

26. Определить вид связи между подчеркнутыми высказываниями из текста задания № 25.

- а) цепная;
- б) параллельная;
- в) смешанная.

27. Определить, к какому функционально-смысловому типу речи относится текст задания № 25.

- а) повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение;
- г) инструктирование.

ВАРИАНТ 2.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.

- а) мизЕрный;
- б) обеспЕчение;
- в) балОванный;
- г) кухОнный.

2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.

- а) удОбрить;
- б) углУбленный;
- в) позвОнит;
- г) зажралАсь.

3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.

- а) вальдшнеп;
- б) колледж;
- в) бармен;
- г) партер.

4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.

- а) квартал;
- б) эксперт;
- в) благовест;
- г) щавель.

5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.

- а) одновременно;
- б) вручат;

- в) в туфлях;
- г) дефис.

Орфоэпические нормы

6. Найти слова, в которых перед Е произносится твердый согласный.
 - а) антенна;
 - б) филателист;
 - в) шинель;
 - г) тест.
7. Найти слова, в которых сочетание ЧН произносится как ШН.
 - а) горчи́чник;
 - б) се́рдечный (друг);
 - в) на́рочно;
 - г) внеу́рочный.
8. Найти слова, в которых сочетание ЧТ произносится как ШТ.
 - а) что́бы;
 - б) ни́что;
 - в) про́чту;
 - г) ГЛАВПО́ЧТАМТ.
9. Найти слова, произношение которых указано правильно.
 - а) инци́дент;
 - б) комфо́рт;
 - в) комфо́рка;
 - г) тубаре́тка.

Лексические и фразеологические нормы

10. Найти архаизмы.
 - а) лукавствовать;
 - б) алебарда;
 - в) вече;
 - г) урядник.
11. Найти паронимы.
 - а) эффе́ктивный – эффе́ктный;
 - б) о́кружение – конте́кст;
 - в) умсте́нный – интеле́ктуальный;
 - г) се́рдечный – бессе́рдечный.
12. Найти синонимы.
 - а) бу́рлить;
 - б) буше́вать;
 - в) кипе́ть;
 - г) ды́миться.
13. Найти словосочетания, в которых нарушены правила лексической сочетаемости.
 - а) при́ложить си́лы;
 - б) заслужи́л изве́стность;
 - в) о́плата гоно́рара;
 - г) уде́лять за́боту.
14. Установить соответствие между фразеологизмом и их синонимом.
 - а) сгу́щать краси́лы

- б) прятать концы в воду
 - в) прижимать хвост
 - г) набивать оскомину
 - 1) очень сильно надоедать
 - 2) ограничивать свободу действий
 - 3) сильно преувеличивать
 - 4) уничтожать улики преступления
15. Найти тавтологичные словосочетания.
- а) обыкновенное чудо;
 - б) выдающийся виртуоз;
 - в) торжественная инаугурация;
 - г) высокий рейтинг.

Грамматические нормы

16. Установить соответствия между именами существительными и их родом.

а) тюль	1) мужской
б) сирокко	2) средний
в) пальто	3) женский
г) дитя	

17. Найти имена существительные, формы которых образованы правильно.
- а) договора – именительный падеж множественного числа;
 - б) апельсинов – родительный падеж, множественное число;
 - в) столяры – именительный падеж, множественное число;
 - г) чулков – родительный падеж, множественное число.
18. Образовать форму творительного падежа имени числительного 297 _____
19. Найти имена прилагательные, формы степеней сравнения которых образованы правильно.
- а) более прогрессивный;
 - б) наиболее прогрессивный;
 - в) самый наикратчайший;
 - г) красившее.
20. Найти сочетания, которые не соответствуют литературной норме.
- а) согласно соглашению;
 - б) согласно договоренности;
 - в) согласно легенды;
 - г) согласно мнения;
21. Найти предложения, в которых подлежащее и сказуемое согласованы правильно.
- а) Небольшая часть студентов, аспирантов и докторантов участвовали в забастовке.
 - б) На выставке представлены 30 моделей самолетов.
 - в) Половина собравшихся являются студентами.
 - г) Большинство решили не ходить на концерт.
22. Найти предложения, в которых деепричастный оборот употреблен правильно.
- а) Весело напевая себе под нос, Петр вошел в подъезд.
 - б) Ничуть не смутившись, она быстро прошла мимо.

- в) Глядя на нее, он хотел плакать от счастья.
- г) Садясь тебе писать письмо, меня переполняет нежность.

Орфографические нормы

23. Вставить пропущенные буквы, раскрыть скобки.

А(п/пп)а(с/сс)ионата, ба(л/лл)отировка, дерма...тин, кон...юнктура,
м(э/е)н(э/е)джер, (н...)дюж...(н/нн)ый, фармаце...т, в...трина,
п...ликли(н,нн)ика, (н...)когда (н...)читал, (н...)где остановиться, обстоятель-
ства (не)известны, (не)смытые дождем слезы, гуси(н,нн)ый, скоше(н,нн)ая тра-
ва, ветре(н,нн)ость, перевести (на)счет в банке, досрочн..., навзнич...,
(по)дружески, во...звание, пр...вокзальный, нож...вка, Пугач...в.

Пунктуационные нормы

24. Расставить знаки препинания.

Высокий тенор Берлиоза разносился в пустынной аллее и по мере того как Михаил Александрович забирался в дебри в которые может забираться не рискуя свернуть себе шею лишь очень образованный человек поэт узнавал всё больше и больше интересного и полезного про египетского Озириса благостного бога и сына Неба и Земли и про финикийского бога Фаммуза и про Мардука и даже про менее известного грозного бога Виципуцли которого весьма почитали некогда ацтеки в Мексике.

Стилистическая норма

25. Определить, к какому подстилю научного стиля относится данный текст.

Многозадачные операционные системы позволяют загружать в ОЗУ несколько задач и быстро переключаться с одной программы на другую. Работа в многозадачном режиме достигается разделением времени центрального процессора между задачами, что называется квантованием времени. Квантование

времени может быть либо с прерыванием обслуживания, либо без прерывания обслуживания. При использовании квантования с прерыванием обслуживания каждая задача получает доступ к центральному процессору с регулярными интервалами. В случае квантования без прерывания обслуживания одна из задач

использует центральный процессор в течение более длительного промежутка времени, чем обычно, пока остальные задачи находятся в состоянии ожидания (этот способ квантования времени называется приоритетным квантованием).

- а) собственно научный;
- б) научно-учебный;
- в) научно-технический;
- г) научно-популярный.

26. Определить тип связи между подчеркнутыми высказываниями текста задания № 25.

- а) цепная;
- б) параллельная;
- в) смешанная.

27. Определить, к какому функционально-смысловому типу речи относится текст задания № 25.

- а) повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение;
- г) инструктирование.

ВАРИАНТ 3.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.
 - а) ходатАйствовать;
 - б) занЯли;
 - в) осУжденный;
 - г) принялсЯ.
2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.
 - а) назвалА;
 - б) созданЫ;
 - в) откупОрить;
 - г) оговОренный.
3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.
 - а) тигровый;
 - б) сливовый;
 - в) снадобье;
 - г) хлопковый.
4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.
 - а) тщета;
 - б) валовой;
 - в) средства;
 - г) шампуры.
5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.
 - а) принудить;
 - б) творог;
 - в) свекла;
 - г) полчаса.

Орфоэтические нормы

6. Найти слова, в которых перед Е произносится твердый согласный.
 - а) демарш;
 - б) пюре;
 - в) кофе;
 - г) темп.
7. Найти слова, в которых сочетание ЧН произносится как ШН.
 - а) конечно;
 - б) девичник;
 - в) гречневый;
 - г) коричневый.
8. Найти слова, в которых сочетание ЧТ произносится как ШТ.
 - а) почтальон;
 - б) мечта;
 - в) кое-что;
 - г) нечто.
9. Найти слова, произношение которых указано правильно.
 - а) взимать;

- б) подчерк;
- в) сумасшедший;
- г) подщечина.

Лексические и фразеологические нормы

10. Найти архаизмы.
 - а) сей;
 - б) десница;
 - в) опричник;
 - г) тать.
11. Найти паронимы.
 - а) заходить (в магазин) – заходить (взад и вперед);
 - б) вражеский – вражий;
 - в) сердечный – жестокий;
 - г) романтический – романтичный;
12. Найти синонимы.
 - а) целостный;
 - б) целый;
 - в) единственный;
 - г) монолитный.
13. Найти словосочетания, в которых нарушены правила лексической сочетаемости.
 - а) уделяется внимание;
 - б) придается большое внимание;
 - в) поднять тост;
 - г) подсчитать убытки.
14. Установить соответствие между фразеологизмом и их синонимом.

а) альфа и омега б) соль земли в) во всю ивановскую г) не лыком шит	1) наиболее активная творческая сила народа 2) основа всего, самое главное, начало и конец 3) не так прост 4) очень громко
--	---
15. Найти тавтологичные словосочетания.
 - а) горячий снег;
 - б) заразная инфекция;
 - в) проливной ливень;
 - г) крепкое хозяйство;

Грамматические нормы

16. Установить соответствия между именами существительными и их родом.

а) салями б) иваси в) санки г) мозоль	1) мужской 2) средний 3) женский
--	--
17. Найти имена существительные, формы которых образованы правильно.
 - а) помидоров – родительный падеж, множественное число;
 - б) (песни) Шарля Азнавура – мужской род, родительный падеж;

- в) полотенцев – родительный падеж, множественное число;
г) крема – именительный падеж, множественное число.
18. Образовать форму творительного падежа имени числительного
549 _____
19. Найти имена прилагательные, формы степеней сравнения которых образованы правильно.
- а) хромее;
б) более глупее;
в) самый удивительный;
г) огромный.
20. Найти сочетания, которые не соответствуют литературной норме.
- а) вопреки соглашения;
б) вопреки условиям;
в) вопреки причины;
г) вопреки легенды.
21. Найти предложения, в которых подлежащее и сказуемое согласованы правильно.
- а) Небольшая часть отдыхающих разъехалась.
б) Студент или студентка должна прийти за справкой?
в) Несколько человек были убиты.
г) Большинство было настроено решительно.
22. Найти предложения, в которых деепричастный оборот употреблен правильно.
- а) Подъезжая к реке, мы остановили лошадей.
б) Выйдя на улицу ранним утром, тебя кружит водоворот запахов.
в) Будучи студенткой, она продолжала работать на фабрике.
г) Занимаясь в секции, у Ольги не оставалось времени на учебу.

Орфографические нормы

23. Вставить пропущенные буквы, раскрыть скобки.
- А(к/кк)лиматизация, благосл...влять, в...н...грет, га(л/лл)ерея,
д...ф...ниция, к...рам...ка, эксп...р...мент, б...(л,лл)отироваться,
...(к,кк)упация, (н...)(от)чего н(...)застрахован, (н...)(о)чем думать,
(не)изведанные земли, вопрос (не)продуман до конца, торфя(н,нн)ик, не-
чая(н,нн)ый, оловя(н,нн)ый, указать (на)подобие явлений, навзнич..., из-
желт...(красный), пойти (на)встречу друг другу, ни..ходящий, (и...)подтишка,
сюртуч...к, деньж..нки.

Пунктуационные нормы

24. Расставить знаки препинания.
- Говорили мистики что было время когда красавец не носил фрака а был опоясан широким кожаным поясом из-за которого торчали рукояти пистолетов и его волосы вороного крыла были повязаны алым шёлком и плыл в Караибском море под его командой бриг под чёрным гербовым флагом с адамовой головой.

Стилистическая норма

25. Определить стиль текста.
- В одном из домов молдавского города Шолданешты все было готово к похоронам. Но усопшей так и не дождались. Живущие на Украине внуки покойной Грегори и Штефан – согласно последней воле бабушки – должны были упокоить старушку на ее родине в Молдавии. Завернув усопшую в ковер, мужчины прикрепили скорбный груз к багажнику

машины и в таком виде повезли родственницу в соседнюю республику. По дороге в молдавском населенном пункте Спивково безутешные внуки зашли перекусить в столовую, а когда вышли на улицу, то обнаружили, что покойницу у них похитили.

- а) научный;
- б) официально-деловой;
- в) газетно-публицистический;
- г) художественный.

26. Определить тип связи между подчеркнутыми высказываниями текста задания № 25.

- а) цепная;
- б) параллельная;
- в) смешанная.

27. Определить, к какому функционально-смысловому типу речи относится текст задания № 25.

- а) повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение;
- г) инструктирование.

ВАРИАНТ 4.

Акцентологические нормы

1. Отметить слова, в которых ударение поставлено правильно.

- а) договОр;
- б) соболезнаВание;
- в) иерАрхя;
- г) стУпни.

2. Отметить слова, в которых ударение поставлено неправильно.

- а) рЕвень;
- б) сирОты;
- в) пулОвер;
- г) хлОпчатый.

3. Найти слова, в которых ударным является первый слог.

- а) брала;
- б) лгала;
- в) развитые (страны);
- г) свекла.

4. Найти слова, в которых ударение падает на последний слог.

- а) клала;
- б) духовник;
- в) казаки;
- г) премировать.

5. Найти слова, у которых есть нормативные варианты ударения.

- а) петля;
- б) иконопись;
- в) нувориши;
- г) всенощная.

Орфоэпические нормы

6. Найти слова, в которых перед Е произносится твердый согласный.

- а) патент;
 - б) бутерброд;
 - в) академия;
 - г) тезис.
7. Найти слова, в которых сочетание ЧН произносится как ШН.
- а) матричный;
 - б) пустячный;
 - в) заочный;
 - г) (Мария) Ильинична.
8. Найти слова, в которых сочетание ЧТ произносится как ШТ.
- а) ничто;
 - б) предпочтение;
 - в) мачта;
 - г) что-то.
9. Найти слова, произношение которых указано правильно.
- а) подытожить;
 - б) константация;
 - в) желантин;
 - г) семь.

Лексические и фразеологические нормы

10. Найти архаизмы.
- а) смерд;
 - б) десятина;
 - в) пиит;
 - г) агнец.
11. Найти паронимы.
- а) середина – середина;
 - б) большой – огромный;
 - в) выборный – выборочный;
 - г) неуч – профан.
12. Найти синонимы.
- а) сентенция;
 - б) афоризм;
 - в) максима;
 - г) антитеза.
13. Найти словосочетания, в которых нарушены правила лексической сочетаемости.
- а) националистический бюджет;
 - б) превосходство над кем-то;
 - в) оплатить за проезд;
 - г) подвести результат.
14. Установить соответствие между фразеологизмами и их значениями.

а) манна небесная	1) осуждать, обвинять, чернить, порочить кого-либо
б) камень преткновения	2) основа, важнейшая, существеннейшая часть
в) бросать камень	3) помеха, затруднения в каком-либо деле
г) краеугольный камень	

	4) что-либо желанное, крайне необходимое
--	--

15. Найти тавтологичные словосочетания.

- а) нарисовать рисунок;
- б) сгруппировать в группы;
- в) повысить урожайность;
- г) прослушать объявление.

Грамматические нормы

16. Установить соответствия между именами существительными и их родом.

а) кольраби	1) мужской
б) рефери	2) средний
в) путассу	3) женский
г) депо	

17. Найти имена существительные, формы которых образованы правильно.

- а) Валентина Фоминых – мужской род, родительный падеж;
- б) мандаринов – родительный падеж, множественное число;
- в) носок – родительный падеж, множественное число;
- г) маяря – именительный падеж, множественное число.

18. Образовать форму творительного падежа имени числительного

196_____

19. Найти имена прилагательные, формы степеней сравнения которых образованы правильно.

- а) сильнейший;
- б) глуповатый;
- в) самый труднейший;
- г) наиболее труднее.

20. Найти предложные сочетания, которые не соответствуют литературной норме.

- а) ввиду уступке;
- б) ввиду причины;
- в) ввиду места;
- г) ввиду обстоятельствам.

21. Найти предложения, в которых подлежащее и сказуемое согласованы правильно.

- а) Небольшая часть учеников справились с заданием.
- б) В турнире участвовал 21 спортсмен.
- в) Половина жильцов старого дома не получила новые квартиры.
- г) Большинство детей остались в лагере на вторую смену.

22. Найти предложения, в которых деепричастный оборот употреблен правильно.

- а) Потеряв деньги, ей пришлось отказаться от покупки подарка.
- б) Путешествуя налегке, поездка казалась особенно приятной.
- в) Читая это произведение, чувствуешь ритм жизни.
- г) Проезжая мимо березовой рощи, мне стало грустно.

Орфографические нормы

23. Вставить пропущенные буквы, раскрыть скобки.

Д...(с/сс)идент, д...ф...рамб, д...ф...цитный, ид...альный, ид...ология,
им...тировать, импр...(с/сс)арио, т...(р,pp)...тория, эксп...р...мент, (н...)разу

(н...)был в опере, (н...)раз любовался проспектом, он (не)создан для этого, (не)написанная книга, образова(н,нн)ость, реставрацио(н,нн)ый, серебря(н,нн)ый, нарушить (по)причине большой скорости, крепко(на)крепко, (с)прав..., изредк..., и...черна, пр...зывный, ключ...м, туш...нка.

Пунктуационные нормы

24. Расставить знаки препинания.

Тогда внезапно за некоей неуловимой чертой через которую перескакнув и струсив заметалось подкошенное внимание зрелище вышло из пределов фокуса став чудом то есть тем чего втайне ожидаем мы всю жизнь но когда оно наконец блеснёт готовы закричать или спрятаться.

Стилистическая норма

25. Определить, к какому из функциональных стилей современного русского языка относится текст.

При осмотре гидрооборудования необходимо проверить:

- 1) правильность работы агрегата по заданному циклу и осуществление органами станка рабочих перемещений установленных величин;
- 2) наличие течи по соединениям трубопроводов;
- 3) чистоту фильтрующих механизмов.

В случае обнаружения ненормальностей в работе агрегата следует:

- а) произвестинастройку гидроаппаратуры согласно гидросхеме и паспортным данным агрегата; настройку давления гидрооборудования производить по манометрам, устанавливаемым в требуемых местах оборудования согласно гидросхеме;
- б) произвести подтяжку гаек трубных соединений в местах течи масла;
- в) проверить подтяжку сальниковых втулок;
- г) выявить дефекты в гидросистеме агрегата, которые подлежат устранению при ближайшем плановом ремонте.
 - а) научный;
 - б) официально-деловой;
 - в) газетно-публицистический;
 - г) художественный.

26. Определить тип связи между высказываниями текста задания № 25.

- а) цепная;
- б) параллельная;
- в) смешанная.

27. Определить, к какому функционально-смысловому типу речи относится текст задания № 25.

- а) повествование;
- б) описание;
- в) рассуждение;
- г) инструктирование.

Типовые контрольные вопросы

1. Современный литературный язык как предмет изучения.
2. Статус русского языка. Международное функционирование русского языка и государственная политика.

3. Функции языка.
4. Современный русский литературный язык и его формы.
5. Литературный язык.
6. Понятие «культура речи» (тип носителя культуры речи).
7. Аспекты культуры речи.
8. «Элитарный», средне-литературный, фамиллярно-разговорный типы носителей речевой культуры.
9. Нормы современного литературного языка.
10. Семь типов языковых норм (по Штрекер Н. Ю.).
11. Нормативный аспект культуры речи.
12. Орфоэпические и акцентологические нормы.
13. Орфографические нормы современного русского языка.
14. Лексические и современного русского языка и культура речи.
15. Стилистическое использование многозначности слова и синонимии.
16. Функции синонимов в высказывании.
17. Использование омонимов, паронимов, антонимов.
18. Словообразовательные и синтаксические нормы современного русского языка и культура речи.
19. Морфологические нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимение. Имя числительное. Глагол.
20. Функциональные разновидности ЛЯ.
21. Научный стиль. Жанры устной и письменной научной речи.
22. Доминанта научного стиля, основная функция, лингвистическая характеристика.
23. Публицистический стиль.
24. Языковые особенности публицистического стиля.
25. Официально-деловой стиль.
26. Основы ораторского искусства.
27. Этикет и речь.
28. Словообразовательные и синтаксические нормы современного русского языка и культура речи.
29. Разговорный стиль. Основные признаки.
30. Морфологические нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимение. Имя числительное. Глагол.
31. Этические нормы русской речевой культуры и делового общения.
32. Стилистические нормы.
33. Стилистические фигуры. Анафора и эпифора. Параллелизм. Антитеза. Градация. Эллипсис. Умолчание. Риторический вопрос. Риторическое обращение. Многосоюзие и бессоюзие.
34. Этапы подготовки к публичному выступлению.
35. Искусство публичного выступления.

3.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

21. Культура речи как раздел языкознания.
22. Современное состояние языка и культуры общения.

23. Три аспекта культуры речи .
24. Язык как универсальная полифункциональная знаковая система.
25. Уровни владения языком «элитарный», «средне-литературный, фамиллярно-разговорный»).
26. Социальный характер общения. Функции общения.
27. Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие.
28. Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.
29. Невербальные средства общения.
30. Что изучают кинесика и проксимика?
31. Речевая агрессия и речевая манипуляция. Приемы эвфемизации речи .
32. Понятие национального языка . Этапы становления и развития русского национального языка .
33. Формы существования языка . Литературный язык как высшая форма существования литературного языка .
34. Язык и речь .
35. Виды речевой деятельности.
36. Литературная норма как основа, обеспечивающая коммуникацию.
37. Норма и кодификация.
38. Правильность речи как основное ее достоинство. Понятие речевой ошибки. Мотивированное отступление от нормы как литературный прием.
39. Типы норм. Варианты норм и их соотношение. Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические.
40. Лексическая сочетаемость и выбор слова.
41. Точность речи и нормы словоупотребления. Типичные ошибки в словоупотреблении (смещение синонимов, паронимов, тавтология, плеоназм, расширение границ сочетаемости и т.д.).
42. Нормы произношения.
43. Нормы ударения.
44. Нормы в морфологии.
45. Синтаксические нормы.
46. Основные лексические ошибки.
47. Понятие о функциональном стиле. О речевой системности функционального стиля. Классификация стилей.
48. Жанры публицистики. Стилистика доминанта. Функционально-текстовые нормы.
49. Научный стиль и его подстили.
50. Функциональные особенности и жанровое многообразие научного стиля.
51. Стилистика черты научного стиля.
52. Официально-деловой стиль и его подстили.
53. Функциональные особенности и жанровое многообразие официально-делового стиля.
54. Основные правила оформления и языковые особенности (лексика, грамматика, синтаксис) официально-делового стиля.
55. Публицистический стиль и его подстили.
56. Экстралингвистические и лингвистические предпосылки выделения публицистического стиля.

57. Соотношение понятий «литературный язык» и «язык художественной литературы», их функциональное противопоставление.

58. Язык художественной литературы.

59. Соотношение понятий «разговорный стиль», «разговорная речь», «кодифицированный язык».

60. Особое место разговорно-обиходного стиля в системе функциональных разновидностей языка.

61. Убедительность и доказательность речи. Ошибки, связанные с нарушением логической стороны текста.

62. Этика и эстетика ораторского выступления.

63. Этапы подготовки ораторской речи.

64. Композиция речи и ее основные элементы.

65. Приемы привлечения внимания.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.

- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.